

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа»  
с. Взморье Долинского района Сахалинской области**

---

694090 Сахалинская обл., Долинский район, с. Взморье, ул. Пионерская, 15  
тел. 94268 e-mail: [dgo.mbousoshv@sakhalin.gov.ru](mailto:dgo.mbousoshv@sakhalin.gov.ru)  
сайт: [vzmorie.sakhalinschool.ru/](http://vzmorie.sakhalinschool.ru/)

---

**ПРИНЯТО**

Решением Педагогического  
совета МБОУ СОШ с.  
Взморье Долинского района  
Сахалинской области  
протокол от 30.08.2024 г. № 1  
С учётом аргументированного  
мнения  
Совета родителей  
Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
С учётом аргументированного  
мнения Совета  
старшекласников  
Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказ МБОУ СОШ с. Взморье  
Долинского района Сахалинской  
области  
От «31.08.2024 г. № 103-ОД  
Директор \_\_\_\_\_ Малхасян Д. Е.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о внутренней системе оценки качества образования по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа»  
с. Взморье Долинского района Сахалинской области

с. Взморье  
2024 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 20.04.2021 г. № 63180);
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 05.07.2021 г. № 64100);
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 г. № 569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286» (Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 17.08.2022 г. № 69676);
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 05.07.2021 г. № 64101);
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 г. № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287» (Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 17.08.2022 г. № 69675);
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (Зарегистрирован

Министерством юстиции Российской Федерации от 12.09.2022 г. № 70034);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 18.12.2020 № 61573);
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» с. Взморье Долинского района Сахалинской области (далее – Школа)

1.2. Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБОУ СОШ с. Взморье и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в школе.

1.3. Положение о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы ВСОКО, её организационную структуру, а также регламентирует порядок проведения процедур и мероприятий, осуществляемых в рамках ВСОКО.

1.4. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования школы являются:

- педагоги, учащиеся и их родители (законные представители).

1.5. Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели внутренней системы оценки качества, обеспечивает оценку, учёт и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.7. В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

**Качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (п.29 ст.2 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

**Участники образовательных отношений** - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность (п.31 ст.2 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

Под **общественной аккредитацией** понимается признание уровня деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, соответствующим критериям и требованиям российских, иностранных и международных организаций. Порядок проведения общественной аккредитации, формы и методы оценки при ее проведении, а также права, предоставляемые аккредитованной организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливаются общественной организацией, которая проводит общественную аккредитацию (ч.2 ст.96 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

**Независимая оценка качества образования (НОКО)** - оценочная процедура, которая направлена на получение сведений об образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ, предоставление участникам отношений в сфере образования соответствующей информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации и улучшения информированности потребителей о качестве работы образовательных организаций (письмо Минобрнауки России от 3 апреля 2015 г. N АП-512/02 «О направлении методических рекомендаций по НОКО»).

**Система оценки качества образования** - оценка и управление качеством в образовательной организации, включающая систему оценки качества подготовки обучающихся, а также выявление факторов, влияющих на образовательные результаты.

**Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** - совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой концептуально-методологической основе оценку образовательных достижений обучающихся, оценку эффективности деятельности образовательной организации.

**Мониторинг** – систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, в том числе в рамках оценки качества образования, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся, профессиональными достижениями выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, состоянием сети организаций, осуществляющих образовательную деятельность (ч. 3 ст. 97 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

**Оценочные процедуры** – контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и

длительность которых составляет не менее тридцати минут. Бывают трех уровней: федеральные, региональные и проводимые внутри ОО.

**Педагогическая экспертиза** – оценка нормативно-правовых актов, образовательных программ, проводимая в целях выявления и предотвращения ряда положений, способствующих негативному воздействию на качество обучения и воспитания (ст. 94 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

**Субъекты ВСОКО** – педагогический коллектив (в лице администрации, педагогического совета, методических объединений, научно-методического совета, педагоги в отдельности и т.д.), коллектив обучающихся (как в составе различных объединений, так и отдельно обучающиеся), общественность (в лице родительского комитета, попечительского совета и т.д.).

**Объект ВСОКО** – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и взятое исследователем для изучения.

**Предмет ВСОКО** – это то, что находится в рамках, в границах объекта. Это тот аспект проблемы, исследуя который, мы познаем целостный объект, выделяя его главные, наиболее существенные признаки.

**Показатель** – данные, по которым можно судить о развитии, ходе, свойствах и качествах чего-л. (Большой толковый словарь).

**Критерий** – признак, на основании которого производится оценка, определение или классификация чего-л.; мерило (Большой толковый словарь). Критерий – значение (значения) показателя, необходимое для принятия решения.

#### Используемые сокращения:

**МСИ** – Международные сравнительные исследования;

**НИКО** – Национальное исследование качества образования;

**ВПР** – Всероссийские проверочные работы;

**ГИА** – Государственная итоговая аттестация;

**РДР** – Региональные диагностические работы;

**ОО** – Образовательная организация;

**ВСОКО** - Внутренняя система оценки качества образования.

## **2. Цели, задачи и принципы ВСОКО**

2.1. Целью ВСОКО является получение и распространение достоверной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности, тенденциях изменения качества общего и дополнительного образования ОО и причинах, влияющих на его уровень, для формирования информационной основы принятия управленческих решений.

2.2. ВСОКО выполняет следующие задачи:

2.2.1. аналитические:

- выбор и обоснование целей и задач мониторинга(ов)/оценочных процедур;
- определение критериев и показателей качества образования;

- определение технологий, форм и методов проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур;
- анализ результатов мониторинга(ов)/оценочных процедур;
- анализ эффективности принятых управленческих решений.

#### 2.2.2. организационно-технологические:

- сопровождение и обеспечение проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур в соответствии с поставленными задачами;

#### 2.2.3. методические:

- методическое сопровождение ВСОКО;
- разработка адресных рекомендаций на основе анализа полученных данных;
- развитие форм оценки качества образования, включая независимую оценку, самооценку и педагогическую экспертизу;
- повышение квалификации педагогических кадров.

#### 2.2.4. управленческие:

- нормативное обеспечение оценочной деятельности и деятельности ВСОКО;
- обеспечение принятия управленческих решений на основе анализа результатов оценочной деятельности;

#### 2.2.5. информационные:

- обеспечение сбора объективной и достоверной информации в соответствии с поставленными целями;
- обеспечение информационной открытости мониторинга(ов)/оценочных процедур.

#### 2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации,
- открытости и информационной безопасности;
- преемственности целей и задач ВСОКО;
- инструментальности и технологичности;
- адресности оценочных процедур и управленческих решений;
- единства и сопоставимости организационных форм, инструментов и результатов;
- соблюдения морально-этических норм при осуществлении мониторинга(ов)/оценочных процедур;
- ответственности участников образовательного процесса за повышение качества образования.

### **3. Организационная структура ВСОКО**

#### 3.1. Организационная структура ВСОКО представляет собой уровневую структуру и включает:

- Администрацию Школы;
- Педагогический совет;
- Методический совет;
- Методические объединения.

- 3.2. **Функции Администрации школы в рамках ВСОКО:**
- 3.2.1. определение основных стратегических направлений развития Школы на основе анализа данных, полученных в ходе проведения мониторинга(ов) оценочных процедур ВСОКО;
  - 3.2.2. определение концептуальных подходов к ВСОКО, регламентация её функционирования;
  - 3.2.3. изучение актуальных запросов основных пользователей ВСОКО;
  - 3.2.4. подготовка и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих функционирование ВСОКО;
  - 3.2.5. утверждение плана реализации ВСОКО;
  - 3.2.6. создание условий (кадровых, организационных, информационных и т.п.) для проведения мероприятий по оценке качества образования в Школе;
  - 3.2.7. координация деятельности всех субъектов ВСОКО при проведении мероприятий по оценке качества образования в утвержденные сроки и в соответствии с принципами, указанными в п.2.4. настоящего Положения;
  - 3.2.8. анализ и интерпретация полученных данных;
  - 3.2.9. формирование информационно-аналитических материалов по результатам оценки качества образования в ОО;
  - 3.2.10. предоставление заинтересованным в оценке качества образования лицам информации о состоянии качества образования в ОО;
  - 3.2.11. принятие управленческих решений для повышения качества образования в ОО и совершенствования ВСОКО в целом;
  - 3.2.12. оценка эффективности принятых управленческих решений.
- 3.3. **Функции Педагогического совета:**
- 3.3.1. обсуждение концептуальных подходов к ВСОКО (с учетом требований законодательства РФ в сфере образования, запросов всех участников образовательных отношений и специфики ОО);
  - 3.3.2. обсуждение локальных нормативных актов, регламентирующих функционирование ВСОКО;
  - 3.3.3. обсуждение содержания мониторинга(ов)/оценочных процедур, системы критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы качества образования в ОО;
  - 3.3.4. рассмотрение плана проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур на текущий учебный год;
  - 3.3.5. обсуждение результатов оценки качества образования в ОО;
  - 3.3.6. внесение предложений по повышению качества образования в ОО и совершенствованию ВСОКО в целом.
- 3.4. **Функции Методического совета**
- 3.4.1. участие в определении основных стратегических направлений развития ОО на основе анализа данных, полученных в ходе проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур ВСОКО;

- 3.4.2. изучение, обобщение и распространение передового опыта построения, функционирования и развития ВСОКО;
- 3.4.3. определение перечня мониторингов/оценочных процедур в рамках ВСОКО и их целей;
- 3.4.4. разработка плана проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур (циклограммы);
- 3.4.5. определение единой организационно-технологической схемы проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур;
- 3.4.6. формирование выборки для проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур;
- 3.4.7. определение подходов к оцениванию результатов;
- 3.4.8. определение направлений для анализа результатов мониторинга(ов)/оценочных процедур (общий анализ результатов, анализ результатов по группам участников и т.п.);
- 3.4.9. определение моделей использования результатов мониторинга(ов)/оценочных процедур (для администрации, для педагогов, для родителей, для обучающихся, для партнеров и т.п.);
- 3.4.10. внесение предложений по повышению качества образования в ОО и совершенствованию ВСОКО в целом.
- 3.5. Функции Методических объединений:
  - 3.5.1. участие в разработке плана реализации ВСОКО;
  - 3.5.2. участие в разработке системы показателей оценки качества образования;
  - 3.5.3. распределение обязанностей участников методических объединений при проведении мониторинга(ов)/оценочных процедур;
  - 3.5.4. проведение мониторинга(ов)/оценочных процедур;
  - 3.5.5. анализ результатов мониторинга(ов)/оценочных процедур;
  - 3.5.6. внесение предложений по повышению качества образования в ОО и совершенствованию ВСОКО в целом.

#### **4. Реализация ВСОКО**

- 4.1. Организационной основой осуществления мониторинговых/оценочных процедур ВСОКО в Школе является план, где определяются направления, мероприятия, формы, сроки и ответственные лица за проведение мониторинга(ов)/оценочных процедур. План разрабатывается на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета в начале учебного года и утверждается директором ОО.
- 4.2. Содержание мониторинга(ов) направлено на оценку деятельности Школы с точки зрения ее соответствия требованиям законодательства и степени ее удовлетворенности потребностям и запросам всех участников образовательных отношений.
- 4.3. Оценка качества образования осуществляется посредством:



- внешнего мониторинга (общественная аккредитация, МСИ, НИКО, ВПР, ГИА, РДР и т.д.);
  - внутреннего мониторинга (текущий контроль, стартовая диагностика в 1, 5 и 10 классах, входной контроль на начало учебного года во всех классах на всех уровнях, промежуточная аттестация, анкетирования, опросы и т.д.).
- 4.4. Реализация мониторинговых/оценочных процедур ВСОКО предполагает последовательность следующих действий:
- 4.4.1. Определение основных стратегических направлений развития Школы на основе анализа данных, полученных в ходе проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур ВСОКО;
  - 4.4.2. Определение концептуальных подходов к ВСОКО на текущий учебный год (в т.ч. определение и обоснование объекта мониторинга);
  - 4.4.3. Определение порядка проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур;
  - 4.4.4. Разработка и утверждение плана проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур;
  - 4.4.5. Проведение мониторинга(ов)/оценочных процедур (сбор и обработка полученных данных);
  - 4.4.6. Анализ и интерпретация полученных данных;
  - 4.4.7. Предоставление информации о результатах мониторинга всем заинтересованным лицам;
  - 4.4.8. Принятие управленческих мер по устранению и/или предотвращению факторов, влияющих на снижение качества образования;
  - 4.4.9. Оценка эффективности принятых управленческих решений.
- 4.5. Материалы для осуществления мониторинговых/оценочных процедур разрабатываются администрацией и/или педагогами ОО (в зависимости от содержания процедур) и обсуждаются на заседании научно-методического совета.
- 4.6. Выбор методов сбора и обработки данных, а также методов измерения определяется видом мониторинга.
- 4.6.1. Сбор информации может осуществляться посредством:
- проведения тестирования и анкетирования;
  - проведения собеседований, интервью, опросов;
  - проведения эксперимента;
  - организации работы с документами; - организации процедур наблюдения; - организации работы фокус-группы и т.д.
- 4.7. Итоги мониторинга оформляются в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм и т.д., отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и рекомендации, для дальнейшего совершенствования анализируемой области оценивания.

## **5. Объекты и предметы ВСОКО**

- 5.1. Объектами ВСОКО, исходя из определения «качества образования», представленного в статье 2 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», являются качество образовательных результатов, удовлетворенность качеством образования через качество условий, качество образовательного процесса и качество управления. Деление объекта «удовлетворенность качеством образования» на категории является условным, но необходимым для определения особенностей мониторинга в плане проведения мониторинга Школы на текущий год.
- 5.2. Предметы, представленные в пп. 5.4, 5.5, 5.6 и 5.7. настоящего Положения, являются примерными. Точный перечень предметов представлен в плане проведения мониторинга и соответствует целям и особенностям ВСОКО на текущий год.
- 5.3. Объекты и предметы ВСОКО охватывают результаты и удовлетворенность качеством образования по образовательным программам общего образования (включая образовательные программы для детей с ОВЗ) и дополнительного образования.
- 5.4. *Качество образовательных результатов:*
  - 5.4.1. Предметные результаты;
  - 5.4.2. Предметные результаты;
  - 5.4.3. Личностные результаты;
  - 5.4.4. Достижения обучающихся на олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.д.;
  - 5.4.5. Контингент (социальный паспорт школы, движение обучающихся, сохранность контингента);
  - 5.4.6. Мониторинг здоровья.
- 5.5. *Качество условий реализации образовательных программ:*
  - 5.5.1. Материально-техническое обеспечение (в т.ч. соблюдение гигиенических нормативов и санитарно-эпидемиологических требований);
  - 5.5.2. Информационно-образовательная среда (в т.ч. электронная);
  - 5.5.3. Учебно-методическое обеспечение (в т.ч. информационное);
  - 5.5.4. Психолого-педагогические условия;
  - 5.5.5. Кадровые условия;
  - 5.5.6. Финансовое обеспечение.
- 5.6. *Качество образовательного процесса:*
  - 5.6.1. Образовательные программы общего образования (в т.ч. соответствие ФГОС и их выполнение в полном объеме);
  - 5.6.2. Образовательные программы дополнительного образования (в т.ч. соответствие требованиям законодательства и их выполнение в полном объеме);
  - 5.6.3. График проведения оценочных процедур (в т.ч. соответствие требованиям законодательства и их выполнение в полном объеме и в установленные сроки);

- 5.6.4. Выставление оценок (объективность, регулярность, накапливаемость);
- 5.6.5. Качество проводимых уроков / занятий внеурочной деятельности / дополнительного образования;
- 5.6.6. Режим занятий (в т.ч. режим звонков, расписание занятий урочной / внеурочной деятельности и по программам дополнительного образования);
- 5.6.7. Профессиональные достижения педагогов;
- 5.6.8. Единые педагогические требования;
- 5.6.9. Организация дистанционного обучения (при необходимости);
- 5.6.10. Оснащение кабинетов, лабораторий и других помещений, задействованных в образовательном процессе.
- 5.7. *Качество управления:*
  - 5.7.1. Система управления;
  - 5.7.2. Система работы с родителями;
  - 5.7.3. Кадровый потенциал;
  - 5.7.4. Методическая работа педагогического коллектива в ОО;
  - 5.7.5. Инновационная деятельность в ОО (при наличии);
  - 5.7.6. Материально-техническое обеспечение (дефициты и потенциал);
  - 5.7.7. Безопасная и комфортная среда для всех участников образовательных отношений;
  - 5.7.8. Объективность образовательных результатов;
  - 5.7.9. Профессиональные достижения руководителей школы;
  - 5.7.10. Удовлетворенность всех участников образовательных отношений образовательным процессом, условиями реализации образовательных программ, образовательными результатами.

## **6. Права и ответственность участников образовательных отношений**

- 6.1. Школа несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции.
- 6.2. Участники образовательных отношений образовательной организации имеют право на конфиденциальность информации.
- 6.3. Лица, осуществляющие внутреннюю оценку, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 138886899515110284398995661652590028330255961001

Владелец Малхасян Дмитрий Евгеньевич

Действителен с 19.03.2024 по 19.03.2025